

DISPOSISJON FOR REDEGJØRELSE ETTER ÅPENHETSLOVEN § 5

1 Innledning

1.1 Kontaktinformasjon

Kontakt oss gjerne på post@servicealliansen.no ved spørsmål til denne redegjørelsen eller om Åpenhetsloven for øvrig.

Vi oppfordrer alle til å melde inn mistanke om brudd eller risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos Servicealliansen/underavdelinger eller leverandører til denne eposten.

1.2 Rapporteringsplikt

Servicealliansen er et samlet konsern som samarbeider for etterlevelse av Åpenhetsloven. Konsernspissen i gruppen er Servicealliansen Holding AS. Denne redegjørelsen gjelder både Servicealliansen Holding og våre datterselskaper. Redegjørelsen oppdateres og offentliggjøres ved vesentlige endringer i virksomhetens risikovurderinger. Redegjørelsen skal gjøres lett tilgjengelig på Servicealliansen sin nettside.

2 Om selskapets virksomhet

2.1 Selskapets organisering og driftsområde

Servicealliansen er ett norsk selskap, eid av ansatte, privatpersoner og investeringselskapet Driv Kapital. Servicealliansen har kun avdelinger og arbeid i Norge.

Per 31 desember 2024 består konsernet Servicealliansen Holding AS av datterselskapene;

- Servicealliansen Alta AS
- Servicealliansen Midt Norge AS
- Servicealliansen Nordland AS
- Servicealliansen Stavanger AS
- Servicealliansen Sør AS (med avdelingene Skien & Seljord, Stokke og Kristiansand)
- Servicealliansen Vest AS (med avdelingene Bergen, Bergen eiendom, Bergen renhold, Førde og Haugesund)
- Servicealliansen Øst AS (med avdelingene Oslo, Nedre Buskerud, Oslo Maler & Entreprenør, Hamar & Kongsvinger, Follo, Kongsberg, Romerike, Asker & Bærum)
- Servicealliansen Østfold AS
- Servicealliansen AS
- Servicealliansen Group AS
- Servicealliansen Group Vest AS
- Servicealliansen Oppdal AS (under avvikling i 2025)
- STB Storskade AS (slettet mars 2025)
- Malermesterfirma Emberland AS
- Areal Byggservice AS (kjøp i 2024 og konsolidert fra og med april)
- Braa og Sørvåg Bygg AS (kjøp i 2024 og konsolidert fra og med april)
- Byggmester Fritzøe AS (kjøp i 2024 og konsolidert fra og med april)
- Mester Blikk og Tak AS (kjøp i 2024 og konsolidert fra og med juli)

Følgende selskaper ble kjøpt opp i januar 2025 og er dermed fra dette tidspunktet en del av konsernet

- Alfa Malermesterfirma AS
- Malermester Knutson AS
- Realbygg Larvik AS

Servicealliansen og datterselskap tilbyr ulike tjenester innenfor eiendomsdrift-/vedlikehold, forsikringskader, rehabilitering, nybygg, maler-/gulvlegging, blikkenslager, renhold og transport bl.a.

Servicealliansen har rundt 680 ansatte fordelt på avdelingene fra Agder til Alta.

2.2 Interne retningslinjer

Konsernet setter høye krav til helse, sikkerhet, ytre miljø og etisk adferd – både i egen virksomhet og i samarbeid med leverandører og forretningspartnere. Våre etiske retningslinjer er forankret i gjeldende lover, regler og verdier, og Servicealliansen støtter FNs Global Compact og de ti prinsippene for ansvarlig næringsliv innen menneskerettigheter, arbeidsliv, miljø og antikorrupsjon.

Vi har etablert retningslinjer for etisk handel som gjelder både internt og for våre samarbeidspartnere. Disse retningslinjene skal sikre etterlevelse av Åpenhetsloven og fremme ansvarlige arbeids- og miljøforhold i hele leverandørkjeden. Våre tiltak inkluderer:

- Code of Conduct: Alle leverandører og forretningspartnere forpliktes til å følge våre etiske retningslinjer gjennom signering av egenerklæringer ved avtaleinngåelse
- Oppfølging og dialog: Vi gjennomfører oppfølgingssamtaler og kartlegging av arbeidsforhold ved behov, for å sikre at våre krav etterleveres i praksis
- Forebygging og forbedring: Vi jobber kontinuerlig med å identifisere og redusere risiko for brudd på menneskerettigheter og uetiske arbeidsforhold, og vi oppfordrer våre samarbeidspartnere til å dokumentere forbedringstiltak

3 Aktsomhetsvurderingen

3.1 Overordnet om selskapets gjennomføring av aktsomhetsvurderinger

Bygge bransjen og renholds bransjen har vært utsatt for manglende arbeidskontrakter, dårlige arbeidsforhold, underbetaling, ugunstige arbeidstimer og høyt arbeidspress. Servicealliansen gjør det til vår plikt som bedrift at vi følger opp arbeidsforhold ute i felten, samtidig som vi kvalitetssikrer våre leverandører og samarbeidspartnere. Servicealliansen AS har intensjon om å følge Forbrukertilsynets veiledning, og gjennomfører spørreundersøkelser.

Servicealliansen har tatt kontakt med samtlige avdelinger og fått informasjon om hvilke leverandører som brukes ofte og vi har sendt ut spørreskjemaer til en del tilfeldig utvalgte leverandører som har levert besvarelse. Servicealliansen vil også gi ut spørreskjemaer til nye leverandører-/avtaler som blir gjort fremover. Leverandører må sende inn kopier av mesterbrev/kontrakter/redegjøre for interne systemer som sikrer arbeidstakere, arbeidsmiljø og f.eks. skatteattester.

Dersom noen avdekker brudd på menneskerettigheter eller uanstendige arbeidsforhold, kan dette varsles til post@servicealliansen.no.

Det oppfordres til å varsle nærmeste leder, eller via post@servicealliansen.no. Dette kan også gjøres anonymt dersom det er ønskelig. Varslinger vil bli håndtert av HR/daglig leder for videre utgreiing.

3.2 Selskapets leverandørkjede og forretningspartnere

Servicealliansen har rundt 100-150 underleverandører og samarbeidspartnere. Servicealliansen har avtaler med flere store paraplyorganisasjoner som også sikrer at sine medlemmer

Våre leverandører og forretningspartnere er basert lokalt etter hvor avdelingen er lokalisert. Servicealliansen har nasjonale avtaler med paraply organisasjoner, som har lokale bedrifter tilknyttet våre avdelinger.

Servicealliansen har utviklet en egen felles plattform, «Serviceappen» som skal understøtte og effektivisere samhandlingen på tvers av organisasjonen. Her vil prosjektledere rekvirere pre-kvalifiserte underleverandører og samarbeidspartnere direkte på prosjektet. Dette vil sikre at leverandørene brukt på våre prosjekter har godkjent Servicealliansen sin Code of conduct og følger de retningslinjer og krav vi har til våre leverandører.

Alle leverandørene til Servicealliansen er lokalisert i Norge, men produkter kan være laget i utlandet, hovedsakelig i Europa / EU. Det er hovedsakelig bygningsmaterialer og tilhørende varer.

Servicealliansen innhenter relevant informasjon om risikoer med bruk av lav-/høyrisiko spørreskjema utarbeidet av House of Control. Servicealliansen kartlegger risikoen basert på besvarelsene. Servicealliansen bruker House of Control til å lagre kontrakter og avtaler, og bruker dette systemet for å sende ut spørre undersøkelser til våre leverandører.

3.3 Resultat av aktsomhetsvurderinger

Fjorårets aktsomhetsvurdering ble gjort av de største leverandørene omsetningsmessig hos Servicealliansen. Dette var naturlig nok store kjeder og underleverandører med sterk forankring og rutiner og sertifiseringer som kreves.

Årets aktsomhetsvurdering er sendt ut til større leverandører for innleie av tjenester basert på omsetning for hele Servicealliansen. Dette bidrar til at våre mest brukte underleverandører blir fulgt opp og må redegjøre og ytterligere dokumentere for interne rutiner og systemer.

4 Tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser

Servicealliansen bruker tre grader av tiltak.

4.1 – Forebygge – Før skade oppstår

Hovedformålet med aktsomhetsvurderinger er å forhindre at virksomheten bidrar til brudd på menneskerettighetene eller uverdige arbeidsforhold. Dette innebærer at Servicealliansen setter inn tiltak proaktivt – altså før eventuelle negative konsekvenser oppstår.

4.2 – Begrense – Når skaden har skjedd

Dersom skade allerede har inntruffet, handler neste nivå av tiltak om å begrense skadevirkningene. Det betyr at dere iverksetter handlinger som reduserer omfanget og alvorligheten av konsekvensen som har oppstått

4.3– Stanse – Ved alvorlige brudd

Den meste inngripende formen for tiltak er å stanse virksomhetens bidrag til menneskerettighetsbrudd eller uanstendige arbeidsforhold. I alvorlige tilfeller kan dette innebære å avslutte et kontraktsforhold eller trekke seg ut av samarbeidet.

5 Resultater og oppfølging av tiltak

Etter gjennomgang av besvarelsene fra leverandørene er det avdekket noen avvik. Det ble sendt tilbake oppfølgingsspørsmål om besvarelsene var riktig og om det f.eks. var planer om å sertifisere bedriften eller utarbeide nye rutiner/policyer for bedriften. En del av besvarelsene som ble registrert som avvik og fulgt opp var bl.a «Rapporterer virksomheten årlig på klima og miljø», «Er virksomheten sertifisert i henhold til en standard/sertifisering», « Er det utarbeidet rutiner for oppfølging og dokumentasjon av virksomheten leverandører relatert til anti-korrupsjon», «Har virksomheten en Suppliers Code of Conduct som leverandøren forplikter seg å følge opp». Oppfølgingsspørsmålene ble besvart og fulgt opp med dokumentasjon på sertifiseringer og interne rutiner. Det ble også skissert planer om sertifiseringer som ville dekke flere av avvikene. Det vil bli satt opp tidspunkt for oppfølging av disse.

Over 89% av leverandørene har svart på skjemaet.

Over 50% har selv tatt initiativ til å forbedre sine interne rutiner og retningslinjer.

Bedrifter med avvik på interne rutiner vil bli fulgt opp innen 6 måneder. Ved manglende fremgang/forbedring, vil samarbeidet bli vurdert på nytt, og evt tiltak må iverksettes.

Servicealliansen ser til Forbrukertilsynets veiledning for inspirasjon til tiltak dersom brudd vil bli avdekket. Servicealliansen vil jobbe målrettet mot å avdekke ulovligheter hos sine underleverandører.

Servicealliansen viser til internt compliance dokument for prosedyrer ved mottak, behandling og oppfølging av varslings. Dette kan fremvises ved forespørsel.

Elektronisk signert:

Fredrik Toft Bysveen – Styreleder

Fredrik Lundersold Kongsli – Styremedlem

André Ekrem - Styremedlem

Lars Andreas Stokseth - Styremedlem

Fredrik Toft Bysveen
Fredrik Toft Bysveen (Jun 26, 2025 09:06 GMT+2)

Fredrik Kongsli
Fredrik Kongsli (Jun 26, 2025 12:21 GMT+2)

André Ekrem
André Ekrem (Jun 26, 2025 09:06 GMT+2)

Lars Stokseth
Lars Stokseth (Jun 26, 2025 10:13 GMT+2)

Disposisjon for redegjørelse Åpenhetsloven











26.06.2025

Final Audit Report

2025-06-26

Created:	2025-06-26
By:	Anders McIntyre (anders.mcintyre@servicealliansen.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAANm7Q3bliHaO66803_Zs-IXykv05gyx4z

"Disposisjon for redegjørelse Åpenhetsloven 26.06.2025" Histor y

-  Document created by Anders McIntyre (anders.mcintyre@servicealliansen.no)
2025-06-26 - 7:05:18 AM GMT
-  Document emailed to André Ekrem (andre.ekrem@servicealliansen.no) for signature
2025-06-26 - 7:05:22 AM GMT
-  Document emailed to Fredrik Toft Bysveen (ftb@drivkapital.no) for signature
2025-06-26 - 7:05:23 AM GMT
-  Document emailed to Fredrik Kongsli (fk@drivkapital.no) for signature
2025-06-26 - 7:05:23 AM GMT
-  Document emailed to Lars Stokseth (lars.stokseth@servicealliansen.no) for signature
2025-06-26 - 7:05:23 AM GMT
-  Email viewed by Fredrik Toft Bysveen (ftb@drivkapital.no)
2025-06-26 - 7:05:48 AM GMT
-  Email viewed by André Ekrem (andre.ekrem@servicealliansen.no)
2025-06-26 - 7:06:05 AM GMT
-  Document e-signed by Fredrik Toft Bysveen (ftb@drivkapital.no)
Signature Date: 2025-06-26 - 7:06:11 AM GMT - Time Source: server
-  Document e-signed by André Ekrem (andre.ekrem@servicealliansen.no)
Signature Date: 2025-06-26 - 7:06:56 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Lars Stokseth (lars.stokseth@servicealliansen.no)
2025-06-26 - 8:12:21 AM GMT

 Document e-signed by Lars Stokseth (lars.stokseth@servicealliansen.no)

Signature Date: 2025-06-26 - 8:13:20 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Fredrik Kongsli (fk@drivkapital.no)

2025-06-26 - 10:20:53 AM GMT

 Document e-signed by Fredrik Kongsli (fk@drivkapital.no)

Signature Date: 2025-06-26 - 10:21:21 AM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2025-06-26 - 10:21:21 AM GMT